

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo trình độ đại học

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH

Căn cứ Quyết định số 136/2004/QĐ-TTg ngày 02/08/2004 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh thuộc Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ thông tư số 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021 của Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2528/QĐ-ĐHTN ngày 09/6/2023 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên ban hành Quy định phát triển chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-ĐHK&QTKD-ĐT ngày 08/01/2024 của Hiệu trưởng trường ĐH Kinh tế và QTKD Kế hoạch rà soát, điều chỉnh chuẩn đầu ra và rà soát, cập nhật, đổi mới chương trình đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ;

Căn cứ Thông báo số 426/TB-ĐHK&QTKD-ĐT ngày 17/4/2024 Kết luận cuộc họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường ĐH Kinh tế và QTKD;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo trình độ đại học: Chương trình đào tạo Quản trị nhân lực thuộc ngành Quản trị nhân lực (mã số 7340404).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và áp dụng từ khóa tuyển sinh năm 2024 (Khóa 21) của trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh.

Điều 3. Trưởng Phòng Đào tạo, Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận: 

- BGH (để b/c);
- Như điều 3 (để th);
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Đinh Hồng Linh

CHUẨN ĐẦU RA VÀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 413/QĐ-ĐHK&QTKD-ĐT ngày 22 tháng 4 năm 2024
của Hiệu trưởng trường ĐH Kinh tế và QTKD)

I. Thông tin chung về Chương trình đào tạo

TT	Tiêu đề	Nội dung
1	Tên chương trình đào tạo (Tiếng Việt)	QUẢN TRỊ NHÂN LỰC
2	Tên chương trình đào tạo (Tiếng Anh)	HUMAN RESOURCE MANAGEMENT
3	Trình độ đào tạo	Đại học
4	Ngành đào tạo	Quản trị nhân lực
5	Mã ngành	7340404
6	Đối tượng tuyển sinh	Theo đề án tuyển sinh đại học của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh
7	Thời gian đào tạo chuẩn	4 năm
8	Số tín chỉ tích lũy tối thiểu	127
9	Khoa Quản lý chương trình đào tạo	Khoa Quản lý – Luật kinh tế
10	Ngôn ngữ giảng dạy	Tiếng Việt/Tiếng Anh
11	Website	http://qllkt.tueba.edu.vn/
12	Thang điểm	Thang điểm 4
13	Điều kiện tốt nghiệp	Theo Quy định đào tạo trình độ đại học theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh
14	Văn bằng tốt nghiệp	Tiếng Việt: Cử nhân Quản trị nhân lực Tiếng Anh: Bachelor of Human resource management
15	Vị trí việc làm sau tốt nghiệp	Người học sau khi tốt nghiệp có thể làm việc tại các vị trí việc làm sau: - Chuyên viên nhân sự, tuyển dụng, đào tạo, phát triển nguồn nhân lực, định mức, quản trị tiền lương, quan hệ lao động ... ở phòng Nhân sự của các doanh nghiệp thuộc tất cả các ngành nghề.

TT	Tiêu đề	Nội dung
		<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên tư vấn nhân sự trong các công ty tư vấn, đào tạo, cung cấp dịch vụ việc làm, các công ty chuyên về tuyển dụng và cung ứng lao động... - Chuyên viên trong các phòng Tổ chức Nhân sự của các cơ quan quản lý nhà nước, đơn vị hành chính sự nghiệp, các tổ chức xã hội; Chuyên viên ở Sở hoặc Phòng Lao động – Thương binh – xã hội tại các địa phương; Nghiên cứu viên trong các Viện nghiên cứu về lao động, xã hội, tiền lương, công đoàn...; - Làm việc tại các cơ sở đào tạo cao đẳng, đại học, học viên; Các viện nghiên cứu về quản trị nhân lực, viện nghiên cứu có bộ phận nghiên cứu về quản trị nhân lực. - Trở thành giảng viên, cán bộ nghiên cứu trong các viện nghiên cứu, các cơ sở đào tạo về kinh tế và quản trị kinh doanh, quản trị nhân lực.
16	Khả năng nâng cao trình độ	Người học có thể tiếp tục tham gia các chương trình đào tạo chuyên ngành sau đại học (Thạc sĩ, Tiến sĩ) hoặc các chương trình đào tạo đại học, sau đại học khác tương đương.
17	Chương trình đào tạo đối sánh	CTĐT Quản trị nhân lực của Trường ĐH KTQD
18	Thông tin kiểm định CTĐT	
19	Thời điểm cập nhật Bản CTĐT	Tháng 03/2024

II. Mục tiêu của chương trình đào tạo (Program Objectives - POs)

2.1. Mục tiêu chung

Mục tiêu chung của chương trình là đào tạo cử nhân Quản trị nhân lực có phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp và sức khỏe tốt; nắm vững kiến thức cơ bản về kinh tế, quản lý và quản trị kinh doanh; có kiến thức và kỹ năng chuyên sâu về quản trị nhân lực; có năng lực nghiên cứu tự bổ sung kiến thức theo yêu cầu của công việc.

2.2. Mục tiêu cụ thể

PO1. Có kiến thức cơ bản về kinh tế, quản lý, quản trị kinh doanh, có kiến thức hệ thống, hiện đại, chuyên sâu về mối quan hệ giữa con người, công việc, tổ chức.

PO2. Thực hành tốt các kỹ năng tư duy logic, phân biện, làm việc nhóm, giao tiếp hiệu quả để giải quyết các vấn đề quản trị nhân lực; sử dụng ngoại ngữ, thành thạo tin học văn phòng và phần mềm trong thực hiện chu trình quản trị nhân lực.

PO3. Hình thành tư duy khởi nghiệp, tôn trọng các chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, hiểu biết về trách nhiệm xã hội, ra quyết định và chịu trách nhiệm với các quyết định cá nhân về lĩnh vực quản trị nhân lực; Sẵn sàng tham gia học tập suốt đời.

III. Chuẩn đầu ra của Chương trình đào tạo (Program Learning Outcomes - PLOs)

Ký hiệu	Chuẩn đầu ra (PLO)	Trình độ năng lực
	Chuẩn đầu ra về kiến thức	
PLO1	Giải thích được các nội dung cơ bản về lý luận chính trị, pháp luật, khoa học tự nhiên - xã hội cho lĩnh vực quản trị nhân lực	2
PI1.1	Giải thích được các quy luật, bản chất của lĩnh vực chính trị - xã hội, nhà nước và pháp luật hướng vào giải quyết những vấn đề nảy sinh trong quá trình thực hiện công việc chuyên môn	2
PI1.2	Giải thích được những vấn đề cơ bản về khoa học tự nhiên - xã hội trong khi thực hiện công việc	2
PLO2	Vận dụng được các kiến thức và nguyên lý nền tảng của kinh tế, quản trị, quản lý một cách linh hoạt vào giải quyết các vấn đề quản trị nhân lực	3
PI2.1	Vận dụng được các kiến thức nền tảng của lĩnh vực kinh tế, kinh doanh và quản lý vào giải thích, xử lý các vấn đề cơ bản của lĩnh vực quản trị nhân lực	3
PI2.2	Thực hiện được nghiệp vụ cơ bản về thu thập, tổng hợp và phân tích dữ liệu trong thực hiện công việc	3
PLO3	Vận dụng kiến thức ngành về quản trị nhân lực để giải quyết vấn đề thực tiễn quản trị nhân lực trong điều kiện môi trường biến động	3
PI3.1	Dự báo được xu hướng vận động của cung - cầu nguồn nhân lực, thị trường lao động	3
PI3.2	Xây dựng được chính sách nguồn nhân lực bao gồm: đầu vào, đầu ra, hiệu quả, hiệu lực và quá trình tổ chức thực hiện trong quản trị nhân lực	3
PLO4	Vận dụng kiến thức chuyên ngành để xây dựng quy hoạch nguồn nhân lực; tuyển dụng, sử dụng và phát triển nguồn nhân lực; thực hiện chu trình quản trị nhân lực	3
PI4.1	Xây dựng chi tiết kế hoạch thu hút, tuyển dụng lao động; kế hoạch đào tạo, hội nhập và phát triển nhân viên, trong điều kiện cụ thể tại doanh nghiệp, tổ chức	3

C V
ƯƠN
CKI
QUAN
H DO
THA

PI4.2	Đề xuất được giải pháp tối ưu giữ chân người lao động và xây dựng môi trường làm việc gắn kết; các quyết định quan trọng trong quản trị nhân lực gồm: tuyển dụng, đãi ngộ, sa thải lao động.	3
PLO5	Sử dụng thành thạo công nghệ thông tin vào giải quyết các công việc của lĩnh vực quản trị nhân lực	3
PI5.1	Sử dụng thành thạo công nghệ thông tin cơ bản (word, excel, powerpoint) vào xử lý công việc chuyên môn, đạt chuẩn tin học theo quy định của Nhà trường	3
PI5.2	Sử dụng được một số phần mềm chuyên môn vào xử lý công việc thuộc lĩnh vực quản trị nhân lực	3
	Chuẩn đầu ra về kỹ năng	
PLO6	Thành thạo các kỹ năng cơ bản để phục vụ công việc	3
PI6.1	Thể hiện khả năng giao tiếp, thuyết trình và thuyết phục tốt	3
PI6.2	Sử dụng ngoại ngữ để thể hiện quan điểm cá nhân trong lĩnh vực chuyên môn	3
PLO7	Thực hiện được các quy trình, nghiệp vụ của quản trị nhân lực trong tổ chức	3
PI7.1	Xây dựng được mối quan hệ giữa các thành viên trong tổ chức	3
PI7.2	Xây dựng kế hoạch tuyển dụng nhân sự, kế hoạch phát triển nguồn nhân lực cho tổ chức	3
PI7.3	Xác định được định mức, khối lượng công việc của người lao động trong tổ chức	3
PLO8	Xây dựng được ý tưởng khởi nghiệp cho bản thân	3
	Chuẩn đầu ra về mức tự chủ và trách nhiệm	
PLO9	Thể hiện ý thức tuân thủ pháp luật, quy định của cơ quan đơn vị; sẵn sàng tham gia học tập suốt đời	3
PI9.1	Tuân thủ pháp luật và các quy định nghề nghiệp trong lĩnh vực quản trị nhân lực	3
PI9.2	Hình thành ý thức tự giác học tập, nghiên cứu và rèn luyện sức khoẻ	3
PLO10	Khả năng làm việc độc lập, khả năng thuyết phục; ý thức tổ chức kỷ luật tốt và thái độ làm việc chuyên nghiệp	3
PI10.1	Thuyết phục người khác thực hiện nhiệm vụ trong lĩnh vực quản trị nhân lực; làm việc nhóm dưới cường độ cao, chịu được áp lực trong công việc	3
PI10.2	Đóng góp các ý kiến độc lập về chuyên môn trong lĩnh vực quản trị nhân lực	3
PI10.3	Ý thức trách nhiệm với công việc, thái độ nghiêm túc khi làm việc với điều kiện làm việc thay đổi, khối lượng công việc lớn và phức tạp.	3

IV. Khung chương trình đào tạo

TT	Học phần	Mã học phần	Số tín chỉ	Đáp ứng chuẩn đầu ra (PLO)	HP trải nghiệm
1	Khối kiến thức giáo dục đại cương		34		
1	Triết học Mác - Lênin	MLP131	3	PLO1 (PI1.2); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.1)	
2	Kinh tế chính trị Mác - Lênin	MLE121	2	PLO1 (PI1.1); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.3)	
3	Chủ nghĩa xã hội khoa học	SSO121	2	PLO1 (PI1.2); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.1)	
4	Tư tưởng Hồ Chí Minh	HCM121	2	PLO1 (PI1.2); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.1)	
5	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	VCP121	2	PLO1 (PI1.1); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.1)	
6	Pháp luật đại cương	LAW121	2	PLO1 (PI1.1); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.1)	
7	Tin học ứng dụng	AIN131	3	PLO2 (PI2.2); PLO5 (PI5.1); PLO6 (PI6.1)	
8	Lý thuyết xác suất và thống kê	PST131	3	PLO1 (PI1.2); PLO2 (PI2.2); PLO6 (PI6.1)	
9	Toán kinh tế	MAE131	3	PLO2 (PI2.2); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.1)	
10	Tiếng Anh 1	ENG121	2	PLO6 (PI6.1, PI6.2); PLO10 (PI10.3)	
11	Tiếng Anh 2	ENG122	2	PLO6 (PI6.1, PI6.2); PLO10 (PI10.3)	
12	Tiếng Anh 3	ENG133	3	PLO6 (PI6.1, PI6.2); PLO10 (PI10.3)	
13	Tiếng Anh 4	ENG134	3	PLO6 (PI6.1, PI6.2); PLO10 (PI10.3)	
14	Nguyên lý khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo	PEI121	2	PLO6 (PI6.1); PLO8	
15	Giáo dục thể chất 1	PHE011	30 tiết	PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.2)	
16	Giáo dục thể chất 2	PHE012	30 tiết	PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.2)	
17	Giáo dục thể chất 3	PHE013	30 tiết	PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.2)	
18	Giáo dục quốc phòng		5 tuần		
2	Khối kiến thức giáo dục chuyên nghiệp		93		
2.1	<i>Kiến thức cơ sở ngành</i>		<i>30</i>		
	<i>Bắt buộc</i>		<i>21</i>		
19	Kinh tế học vi mô 1	MIE231	3	PLO2 (PI2.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (10.1)	
20	Quản trị học	MAN231	3	PLO2 (PI2.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (10.2)	
21	Kinh tế học vĩ mô 1	MAE231	3	PLO2 (PI2.1); PLO7 (PI7.1, PI7.2); PLO10 (10.1)	
22	Marketing căn bản	PMA231	3	PLO2 (PI2.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (10.2)	
23	Tài chính tiền tệ	FAM231	3	PLO2 (PI2.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (10.2)	
24	Nguyên lý thống kê	PSE231	3	PLO2 (PI2.2); PLO7 (PI7.1); PLO10 (10.2)	
25	Nguyên lý kế toán	ACT231	3	PLO2 (PI2.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (10.3)	

17/01/2021
 17/01/2021
 17/01/2021
 17/01/2021
 17/01/2021

TT	Học phần	Mã học phần	Số tín chỉ	Đáp ứng chuẩn đầu ra (PLO)	HP trải nghiệm
	<i>Tự chọn (Sinh viên chọn 3 trong số 6 HP tự chọn)</i>		9		
26	Soạn thảo văn bản kinh doanh và quản lý	WBM231	3	PLO2 (PI2.1); PLO5 (PI5.1); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.1)	
27	Thương mại điện tử	ECM331	3	PLO2 (PI2.2); PLO5 (PI5.1); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.3)	
28	Hệ thống thông tin trong quản lý	MIS231	3	PLO2 (PI2.2); PLO5 (PI5.2); PLO6 (PI6.1); PLO10 (PI10.3)	
29	Kinh tế nguồn nhân lực	MKS331	3	PLO2 (PI2.1); PLO7(PI7.1); PLO9 (9.2)	
30	Quản lý Nhà nước về kinh tế	SME331.	3	PLO3 (PI3.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.2)	
31	Quản trị doanh nghiệp	ETM331	3	PLO3 (PI3.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.1)	
2.2	Kiến thức ngành		27		
	<i>Bắt buộc</i>		15		
32	Luật lao động	LAL331	3	PLO3 (PI3.2); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.1);	
33	Thị trường lao động	LAM331	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.3)	
34	Quản trị nhân lực	HRM331	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.3)	X
35	Trà công lao động trong doanh nghiệp	LPE331	3	PLO3 (PI3.1); PLO7 (PI7.3); PLO9 (PI9.1);	X
36	Kỹ năng lãnh đạo và quản lý	LMS331	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.2)	
	<i>Tự chọn (Sinh viên chọn 4 trong số 8 học phần tự chọn)</i>		12		
37	Luật kinh tế căn bản	ELA231	3	PLO3 (PI3.2); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.1);	
38	Bảo hiểm xã hội	SIN331	3	PLO3 (PI3.2); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.1);	
39	Thống kê lao động	LAS331	3	PLO3 (PI3.1); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.2);	
40	Quản trị chiến lược	STM331	3	PLO3 (PI3.1); PLO6 (PI6.1); PLO9 (PI9.2);	
41	Điều tra xã hội học	ISS331	3	PLO3 (PI3.1); PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.3)	
42	Đạo đức kinh doanh và văn hóa doanh nghiệp	ORC231	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.1)	
43	Quản trị văn phòng	OFM331	3	PLO3 (PI3.1); PLO7 (PI7.3); PLO9 (PI9.1);	
44	Quản lý sự thay đổi và đổi mới	CMA331	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.3); PLO10 (PI10.3)	
2.3	Kiến thức chuyên ngành		24		
	<i>Bắt buộc</i>		12		
45	Tuyển dụng nhân lực	HRR331	3	PLO4 (PI4.1); PLO5 (PI5.2); PLO7(PI7.2); PLO10 (PI10.2)	X
46	Tổ chức và định mức lao động 1	LOS331	3	PLO4 (PI4.2); PLO7 (PI7.3); PLO10 (PI10.3)	X

TT	Học phần	Mã học phần	Số tín chỉ	Đáp ứng chuẩn đầu ra (PLO)	HP trải nghiệm
47	Quan hệ lao động	LAR331	3	PLO4 (PI4.2); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.1)	X
48	Tâm lý học lao động	LAP331	3	PLO4 (PI4.1); PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.1)	
	<i>Tự chọn (Sinh viên chọn 4 trong số 8 học phần tự chọn)</i>		12		
49	Tổ chức và định mức lao động 2	LOS332	3	PLO4 (PI4.2); PLO7 (PI7.3); PLO10 (PI10.3)	
50	Quản lý rủi ro và khủng hoảng	RMC331	3	PLO4 (PI4.2); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.3)	
51	Phát triển nguồn nhân lực	HRD331	3	PLO4 (PI4.1); PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.2)	
52	Digital Marketing	DIM331	3	PLO5 (PI5.2); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.3)	
53	Quan hệ công chúng	PRE321	3	PLO4 (PI4.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.1)	
54	Kế toán quản trị	MAA331	3	PLO4 (PI4.1); PLO7 (PI7.2); PLO9 (PI9.1);	
55	Kế toán tài chính	FAC331	3	PLO4 (PI4.2); PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.3);	
56	Phân tích hoạt động kinh doanh	BAN331	3	PLO4 (PI4.2); PLO7 (PI7.3); PLO9 (PI9.1);	
2.4	<i>Thực tập môn học CTĐT Quản trị nhân lực</i>	<i>HRM421</i>	2	PLO1 (PI1.2); PLO2 (PI2.2); PLO5 (PI5.2); PLO6 (PI6.1); PLO7 (PI7.1); PLO10 (PI10.3)	
2.5	<i>Thực tập tốt nghiệp CTĐT Quản trị nhân lực</i>	<i>HRM441</i>	4	PLO2 (PI2.2); PLO4 (PI4.1) PLO6 (PI6.1); PLO7 (PI7.12); PLO9 (PI9.1), PLO10 (PI10.2)	
2.6	<i>KLTN/Tự chọn thay thế KLTN CTĐT Quản trị nhân lực</i>	<i>HRM904</i>	6	PLO3 (PI3.2); PLO4 (PI4.2) PLO7 (PI7.2); PLO9 (PI9.2), PLO10 (PI10.3)	
	<i>Tự chọn thay thế khóa luận (sinh viên chọn 2 trong số 4 học phần)</i>				
57	Quản lý nguồn nhân lực trong tổ chức công	HMO331	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.12); PLO9 (PI9.2)	
58	Lập kế hoạch kinh doanh	BUP331	3	PLO3 (PI3.2); PLO7 (PI7.12); PLO9 (PI9.2)	
59	Khởi sự kinh doanh	SBO331	3	PLO4 (PI4.2) PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.3)	
60	Lãnh đạo học	SCL331	3	PLO4 (PI4.2) PLO7 (PI7.2); PLO10 (PI10.3)	
	Tổng số tín chỉ		127		



V. Kế hoạch đào tạo

TT	Học kì / Học phần	Mã học phần	Tính chất HP	Tín chỉ	Số tiết		HP trải nghiệm
					LT	TH	
I	Học kì I			15			
1	Lý thuyết xác suất và thống kê	PST131	Bắt buộc	3	36	18	
2	Tin học ứng dụng	AIN131	Bắt buộc	3	36	18	
3	Tiếng Anh 1	ENG121	Bắt buộc	2	24	12	
4	Kinh tế học vi mô 1	MIE231	Bắt buộc	3	36	18	
5	Pháp luật đại cương	LAW121	Bắt buộc	2	24	12	
6	Nguyên lý khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo	PEI121	Bắt buộc	2	24	12	
7	Giáo dục thể chất I	PHE011	Bắt buộc	x			
II	Học kì II			17			
1	Triết học Mác - Lênin	MLP131	Bắt buộc	3	24	12	
2	Tiếng Anh 2	ENG122	Bắt buộc	2	24	12	
3	Toán Kinh tế	MAE131	Bắt buộc	3	36	18	
4	Quản trị học	MAN231	Bắt buộc	3	36	18	X
5	Nguyên lý kế toán	ACT231	Bắt buộc	3	36	18	
6	Kinh tế học vĩ mô 1	MAE231	Bắt buộc	3	36	18	
7	Giáo dục thể chất II	PHE012	Bắt buộc	x			
III	Học kì III			17			
1	Kinh tế chính trị Mác - Lênin	MLE121	Bắt buộc	2	24	12	
2	Tiếng Anh 3	ENG133	Bắt buộc	3	36	18	
3	Marketing căn bản	PMA231	Bắt buộc	3	36	18	
4	Tài chính tiền tệ	FAM231	Bắt buộc	3	36	18	
5	Nguyên lý thống kê	PSE231	Bắt buộc	3	36	18	
6	Giáo dục thể chất III	PHE013	Bắt buộc	x			
7	Giáo dục quốc phòng		Bắt buộc	x			
8	HP tự chọn cơ sở ngành		Tự chọn	3	36	18	
IV	Học kì IV			17			
1	Chủ nghĩa xã hội khoa học	SSO121	Bắt buộc	2	36	18	
2	Luật lao động	LAL331	Bắt buộc	3	36	18	
3	Thị trường lao động	LAM331	Bắt buộc	3	36	18	
4	Quản trị nhân lực	HRM331	Bắt buộc	3	36	18	X
5	HP tự chọn cơ sở ngành		Tự chọn	3	36	18	
6	HP tự chọn cơ sở ngành		Tự chọn	3	36	18	
V	Học kì V			17			
1	Tư tưởng Hồ Chí Minh	HCM121	Bắt buộc	2	24	12	
2	Trà công lao động trong doanh nghiệp	LPE331	Bắt buộc	3	36	18	
3	Kỹ năng lãnh đạo và quản lý	LMS331	Bắt buộc	3	36	18	
4	HP tự chọn kiến thức ngành		Tự chọn	3	36	18	
5	HP tự chọn kiến thức ngành		Tự chọn	3	36	18	
6	HP tự chọn kiến thức ngành		Tự chọn	3	36	18	
VI	Học kì VI			16			
1	Tiếng Anh 4	ENG134	Bắt buộc	3	36	18	
2	Lịch sử Đảng cộng sản Việt Nam	VCP121	Bắt buộc	2	24	12	

TT	Học kì / Học phần	Mã học phần	Tính chất HP	Tín chỉ	Số tiết		HP trải nghiệm
					LT	TH	
3	HP tự chọn kiến thức ngành		Tự chọn	3	36	18	
4	Tuyển dụng nhân lực	HRR331	Bắt buộc	3	36	18	X
5	Tổ chức và định mức lao động 1	LOS331	Bắt buộc	3	36	18	X
6	Thực tập môn học CTĐT Quản trị nhân lực	HRM421	Bắt buộc	2			
VII	Học kì VII			18			
1	Quan hệ lao động	LAR331	Bắt buộc	3	36	18	X
2	Tâm lý học lao động	LAP331	Bắt buộc	3	36	18	
3	HP tự chọn kiến thức chuyên ngành		Tự chọn	3	36	18	
4	HP tự chọn kiến thức chuyên ngành		Tự chọn	3	36	18	
5	HP tự chọn kiến thức chuyên ngành		Tự chọn	3	36	18	
6	HP tự chọn kiến thức chuyên ngành		Tự chọn	3	36	18	
VII I	Học kì VIII			10			
1	Thực tập tốt nghiệp CTĐT Quản trị nhân lực	HRM441		4			
2	KLTN/Tự chọn thay thế KLTN CTĐT Quản trị nhân lực	HRM904		6			
	HP thay thế khóa luận			3	36	18	
	HP thay thế khóa luận			3	36	18	
	Tổng số tín chỉ			127			